

Guide de prise en main

UTILISATEUR – PREMIÈRE UTILISATION



Sommaire

1. IDENTIFIANTS
2. PORTAIL UTILISATEUR DE CONFIGURATION
3. MESSAGERIE VOCALE
4. PRÉSENTATION DES POSTES
5. UTILISATION DES FONCTIONNALITÉS COURANTES

Identifiants

1
2
3

Réinitialiser depuis le FlexCare 1/3

- 1 Vérifier auprès de votre administrateur que votre compte utilisateur a bien été créé
- 2 Rendez-vous sur le portail de configuration [ici](#)
- 3 Cliquez sur **Mot de passe oublié**



bouygues
TELECOM
ENTREPRISES

Connexion

Utilisez les identifiants « utilisateur Communications Unifiées » qui vous ont été communiqués.

Identifiant

Mot de passe

MOT DE PASSE OUBLIE ?

CONNEXION

Réinitialiser depuis le FlexCare 2/3

- 1 Renseignez puis confirmez votre adresse email (en minuscule)
- 2 Entrez le Captcha en respectant les majuscules et minuscules
- 3 Cliquez sur **Réinitialiser**
- 4 Le message suivant apparaît

Changer le mot de passe

Un lien de réinitialisation du mot de passe a été envoyé à votre adresse email.
Ce lien doit être utilisé dans les 24 heures. Si vous ne trouvez pas l'email dans votre répertoire inbox, vérifiez votre répertoire junk mail, spam ou essayez à nouveau.

Changer le mot de passe

* indique un champ obligatoire.

Entrez votre adresse email (login) *

glegueri@bouyguestelecom.fr

Confirmez votre adresse email (respecter les majuscules s'il y en a) *

glegueri@bouyguestelecom.fr



Veuillez entrer le texte figurant sur l'image (lettres en minuscule) *

g2c97u



RÉINITIALISER

Droits d'auteur © 2007-2019 Bouygues Telecom.

Réinitialiser depuis le FlexCare 3/3

5 Rendez-vous dans votre boîte mail

6 Cliquer sur le lien indiqué

[Bouygues Telecom Entreprises] R??initialisation de mot de passe



Bouygues Telecom Entreprises <no-reply@bouygues-telecom.fr>
À BOUCHANE, KAOUTAR

← Répondre ← Répondre à tous → Transférer 📧 ...

jeu. 01/12/2022 11:01

Kaoutar BOUCHANE,

Nous avons reçu une demande de récupération de mot de passe pour votre portail de gestion de Communications Unifiées.

Cliquez sur le lien ci-dessous pour vous créer un nouveau mot de passe :

https://ucportal.hosted-pbx.bouyguestelecom.com:443/auth/change_password?token=b8d43a3f78591db4b6f6adf176a8623609362f51155b74159b039b4aa96307eb118bd5f

Ce lien est valide 24h.

Si vous n'êtes pas à l'origine de cette démarche, ignorez ce message.

Bien à vous,
L'équipe Bouygues Telecom Entreprises

Réinitialiser depuis le FlexCare 3/3

- 1
- 2
- 3
- 7 Renseignez puis confirmez votre nouveau mot de passe
- 8 Cliquez sur Changez le mot de passe. Un message de confirmation apparaît.
- 9 Vous pouvez de nouveau vous connecter à votre portail de configuration à partir de votre nouveau mot de passe

Changer le mot de passe

* indique un champ obligatoire.

Veuillez entrer un nouveau mot de passe.

Nouveau mot de passe: *

.....

Taper à nouveau le nouveau mot de passe: *

.....|

CHANGER LE MOT DE PASSE

Gestion des login

adresse@mail.fr
+ mot de passe

CONNEXION



Bflex
care

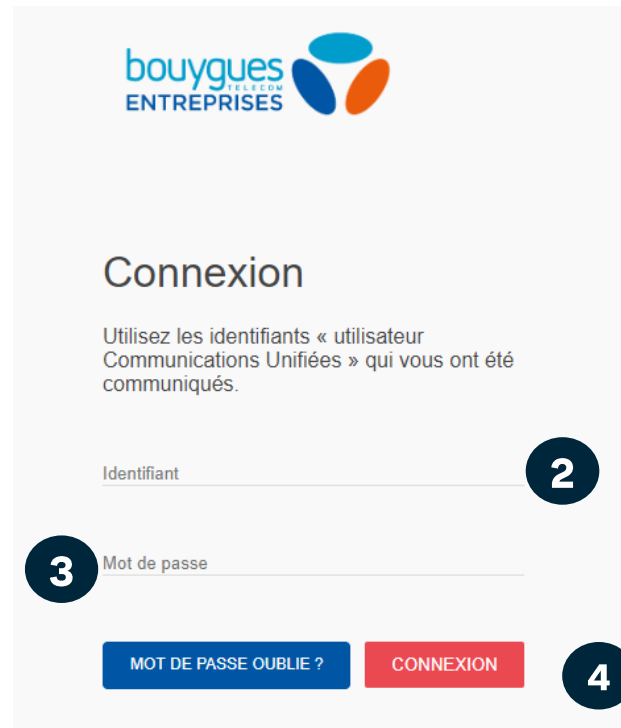
Web
Standardiste



Portail de configuration utilisateur

BflexCare : accès à l'interface

- 1 Rendez vous sur le portail de configuration ([ici](#)).
- 2 Entrez votre identifiant
- 3 Entrez votre mot de passe
- 4 Cliquez sur connexion



The image shows a login interface for Bouygues Telecom Entreprises. At the top is the company logo. Below it is the title 'Connexion'. A paragraph of text instructs the user to use the 'utilisateur Communications Unifiées' credentials. There are two input fields: 'Identifiant' and 'Mot de passe'. Below these fields are two buttons: 'MOT DE PASSE OUBLIE ?' and 'CONNEXION'. The interface is annotated with numbered circles 2, 3, and 4 corresponding to the steps in the list on the left.

bouygues
TELECOM
ENTREPRISES

Connexion

Utilisez les identifiants « utilisateur Communications Unifiées » qui vous ont été communiqués.

Identifiant

Mot de passe

MOT DE PASSE OUBLIE ?

CONNEXION

BflexCare : l'interface



1 Paramétrage

- Gestion de l'identité
- Numéro présenté
- Gestion du mot de passe

2 Messagerie vocale

- Annonce vocale
- Saisie de l'email de réception des messages
- Boîte de réception web
- Numéro de la ligne
- Code d'accès

3 Fonctions d'appel

- Renvois d'appel
- Sonneries simultanées/séquentielles
- Rejet des appels anonymes
- Pré-décroché (annonce d'accueil)
- Mode anonyme (masquage du numéro)
- Activation de la musique d'attente

4 Mes appels

- Export du journal d'appels
- 20 derniers appels

5 Utilitaires

- Accès à l'annuaire d'entreprise
- Liens de téléchargement des applications

Messagerie Vocale

Messagerie vocale

Appeler votre messagerie vocale

Depuis tous vos téléphone, composer le « **660** » ou appuyer sur la touche dédiée de votre téléphone
Laissez-vous guider par l'annonce de la boîte vocale

- 1** Modifier annonce accueil
 - Enregistrer une annonce accueil
 - Enregistrer une annonce accueil nominative
 - Activer ou désactiver une annonce d'accueil
- 2** Modifier options personnelles
 - Modifier code secret
 - Gérer authentification par code secret
 - Activer enregistrement messages
 - Gérer les notifications de message

Consulter votre messagerie vocale à distance

Composez votre numéro

Pendant l'annonce, tapez « * »

Tapez votre code secret

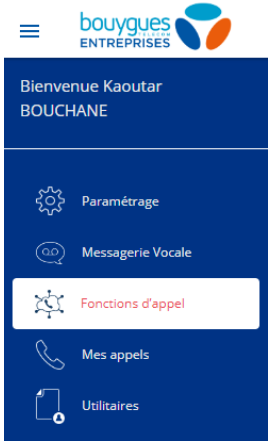
Pour réinitialiser votre code secret, connectez-vous au **Portail de configuration Utilisateur** puis **Messagerie Vocale**

Messagerie vocale

Paramétrer sa boîte vocale (accès Portail Utilisateur)

- 1 Connectez vous sur le **Portail Utilisateur** puis cliquez sur « **Messagerie Vocale** »
- 2 Paramétrez vos services

1



2

Boîte de réception

- Nouveaux messages ← Boîte de réception
- Messages sauvegardés ← Messages archivés

Paramètres

- Annonces d'accueil ← Personnaliser son annonce d'accueil (chargement d'un fichier audio)
- Code d'accès ← Modifier son **code secret** de messagerie
- Notification de message en attente ← Activer ou désactiver la notification lumineuse de message (poste téléphonique)
- Notifications par e-mail ← Paramétrer l'email de réception des messages vocaux (pensez à activer la pièce jointe)
- Option d'enregistrement ← Activer ou désactiver l'enregistrement des messages et définir sur quelles heures l'appliquer

Présentation des postes IP

VVX 250

Ecran graphique LCD
couleurs (320 x 240 pixels)

3 Touches programmables

Touche Transfert d'Appel

Touche Mise en Attente

Réglage volume

LED clignotant (et
tonalité modifiée) =
nouveau message

Touche « Home »
permet d'alterner entre
la page d'accueil et la
vue ligne

Touche Casque
(USB ou EHS ou RJ9)

Touche Main libre

Touche Mute (coupure
micro)



Compatible LAN GigaEthernet

VVX450



VVX601

Ecran couleur Tactile
(480 x 272) 4.3 pouces
Switch Giga Ethernet

15 Touches programmables
Menu contextuel
Accès Annuaire
Conférence téléphonie
Transfert d'appel
Touche ne pas déranger
(DND)
Journal des appels
Renvois d'appel

Voix HD sur haut-parleur,
combiné, casque USB, ESH,
RJ9



LED clignotant (et
tonalité modifiée) =
nouveau message

Touche « Home »
permet d'alterner entre
la page d'accueil et la
vue ligne

Touche Casque
(USB ou EHS ou RJ9)

Touche Main libre

Touche Mute (coupure
micro)

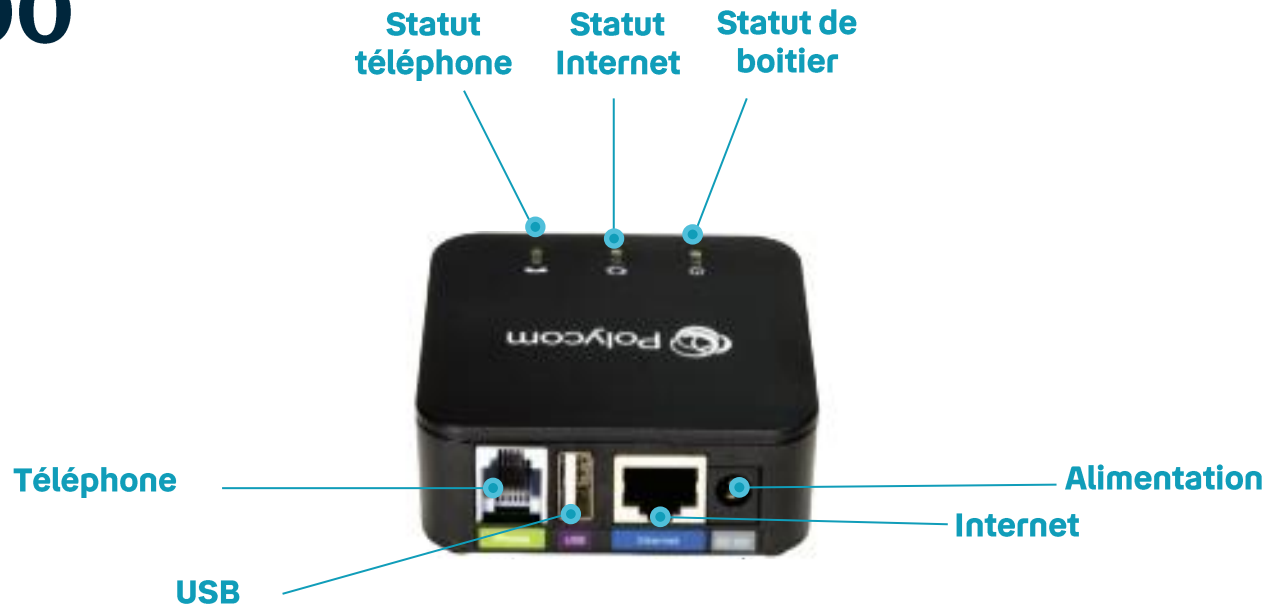
Réglage volume

Compatible LAN GigaEthernet

Trio 8300



Obi300



Présentation des postes GSM

Doro 5516

Touches de navigation

Touche de sélection
gauche

Touche d'appel

Appareil photo

Favoris



Touche de sélection
droite

Fin d'appel
Touche On / Off

Touche messagerie

Touche lampe torche

DAS tête : 1,029 W/kg
DAS corps : 1,735 W/kg

Pour plus de détails rendez-vous sur le guide [ICI](#)

Cocomm DT200



Cocomm F740



Poste Crosscall CORE-S4



Poste Crosscall Core M5

1. Prise Jack 3.5
2. Récepteur
3. Tiroir d'insertion de carte SIM
4. Bouton Marche / Arrêt
5. Capteur de lumière
6. Appareil photo avant
7. Bouton de volume +/-
8. Touche programmable Crosscall
9. Microphone
10. Port USB C
11. Anti-bruit
12. Flash
13. Appareil photo principal
14. X-Link
15. Haut parleur
16. Crochet de sécurité



ATA Mobile



Utilisation des fonctionnalités courantes

Emettre un appel

Appeler

- Composez directement le numéro de téléphone de votre correspondant puis au choix

Appuyez sur Appel,

Décrochez le combiné

Appuyez sur  ou 

- Décrochez le combiné ou appuyez sur  (main libre) sur ou  (prise casque), composez le numéro de votre correspondant puis **Appel**

- Depuis la **vue Ligne** : Appuyez sur la touche prise de ligne, composez le numéro de votre correspondant puis **Envoyer**.

- Depuis la **vue Accueil** (Home) : Appuyez sur **NvAppel**, au moyen des touches fléchés vers la droite et la gauche, entrez le numéro et appuyez sur **Appel**

Accès au journal des appels

- Depuis la vue Ligne, accédez au journal des appels : Touche « Home » > Répertoire > Appels récents > et lancez l'appel en sélectionnant le contact et en appuyant sur **Appel**.

- Depuis le pavé de navigation :

Touche droite : appels émis,

Touche bas : appels manqués,

Touche gauche : appels reçus

Répondre et mettre fin à un appel

Répondre à un appel

Décrochez le combiné, ou appuyez sur **Répondre** (passage en main libre) , ou appuyez sur 📞(main libre) ou 📞(prise casque)

En communication, appuyez sur **Répondre**. L'appel en cours est mis en attente.

Mettre fin à un appel

Raccrochez le combiné, appuyez sur 📞 ou sur 📞 ou appuyez sur **FinAppel**.

Sélectionnez l'appel en attente, appuyez sur Reprendre, puis **FinAppel**.

Transférer un appel

Appuyez sur « **Transf.** », l'appel est mis en attente, puis au choix :

- Sélectionnez un numéro dans le journal d'appel

- Composez le numéro du correspondant à joindre

- Sélectionnez « Annuaire » et choisissez le correspondant

Vous êtes mis en relation avec le numéro choisi. Réappuyez sur « **Transf.** » pour lancer le transfert à l'aveugle.

Renvoyer ses appels depuis un poste Polycom

Pour renvoyer vos appels vers un autre poste ou destination

Sélectionnez la touche « **Home** » puis « **Renvoi** »

Sélectionnez le type de renvoi à activer

« Toujours » → Tous les appels entrants sont renvoyés systématiquement

Note : l'icône de renvoi apparaît alors sur l'afficheur du poste ou défile sur l'écran de votre VVX 

« Pas de réponse » → Les appels entrants non décrochés au-delà du nombre de sonnerie configurée sont renvoyés vers la destination choisie

« Occupé » → Les appels entrants sont renvoyés vers la destination choisie lorsque vous êtes déjà en communication

Saisir le numéro du destinataire et validez par en appuyant sur « **Activer** »

Vos appels sont renvoyés suivant vos choix

Pour désactiver vos renvois

Sélectionnez « **Plus** » puis « **Renvoi** »

Sélectionnez le type de renvoi à désactiver puis « **Désactiver** »

Le renvoi d'appel est annulé

Transfert d'appel depuis une ligne Fixe GSM

1. **A** et **B** sont en communication
B est un utilisateur ayant souscrit à une **Ligne Business GSM** et souhaite transférer **A** à **C**



2. **B** met en garde **A**
3. **B** appelle **C** et établit la communication avec **C**
4. **B** compose ***1** pour transférer l'appel **A** vers **C**



5. **A** et **C** sont en communication



**on est fait pour
être ensemble**

